

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МБОУ СОШ №1 пгт.Кавалерово  
О.Г.Клочкова

## ПОЛОЖЕНИЕ

### О Центр образования естественно – научной и технологической направленностей «Точка роста»

#### 1. Общие положения

- 1.1. Центр образования естественно – научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе МБОУ СОШ №1 пгт.Кавалерово (далее – Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно – научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.
- 1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ СОШ №1 пгт.Кавалерово (далее – Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».
- 1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12. 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития Учреждения, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.
- 1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

#### 2. Цели, задачи, функции деятельности Центра.

- 2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно – научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно – научной и технологической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Информатика», «Химия», «Биология».
- 2.2. Задачами Центра являются:
  - 2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно – научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
  - 2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно – научной и технологической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
  - 2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
  - 2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;

- 2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.
- 2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:
- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
  - с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;
  - с федеральным оператором, осуществляющими функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
  - обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### **3. Порядок управления Центром «Точка Роста»**

- 3.2. Директор Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.
- 3.3. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.
- 3.4. Руководитель Центра обязан:
- 3.4.1. осуществлять оперативное руководство Центром;
  - 3.4.2. предоставлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, региональных государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
  - 3.4.3. отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;
  - 3.4.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.
- 3.5. Руководитель Центра вправе:
- 3.5.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;
  - 3.5.2. по согласованию с директором Учреждения организовать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
  - 3.5.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
  - 3.5.4. по согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра.
  - 3.5.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.